



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
*Ufficio V - Ambito territoriale per la Provincia di Foggia*

71121 FOGGIA - Via Telesforo, 25 - tel. 0881/795111  
e-mail: [usp.fg@istruzione.it](mailto:usp.fg@istruzione.it) – PEC: [uspf@postacert.istruzione.it](mailto:uspf@postacert.istruzione.it)  
sito web: <http://www.ustfoggia.it>

**OGGETTO: Elenco definitivo dei beneficiari dei permessi per il diritto allo studio anno solare 2024.**

**IL DIRIGENTE**

- VISTO** l'art. 3 del D.P.R. 23.8.1988, n. 395, riguardante i permessi retribuiti per il diritto allo studio;
- VISTE** le Circolari del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 31787/8.93.12 del 5 aprile 1989 e del Ministero della Pubblica Istruzione - Gabinetto n. 319 del 24.10.1999 e 130 del 21.4.2000, recanti le istruzioni per le modalità di fruizione dei permessi per il diritto allo studio;
- VISTO** il Contratto Integrativo Decentrato Regionale triennio 2022-2025 stipulato dall'USR per la Puglia in data 3 novembre 2022, concernente la definizione dei criteri per la fruizione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio;
- VISTO** il proprio decreto prot. n. m\_pi.AOOUSPFG.REGISTRO UFFICIALE(U).0014822 03-11-2023 con il quale è stato determinato il contingente dei permessi da fruire nell'anno solare 2024;
- VISTE** le istanze degli interessati;
- VISTO** il decreto prot. n. m\_pi.AOOUSPFG.REGISTRO-UFFICIALEU.0017279.13-12-2023 relativo alla pubblicazione degli elenchi provvisori dei Docenti e del personale ATA a tempo indeterminato e determinato ammessi ed esclusi a beneficiare dei permessi retribuiti per il diritto allo studio nell'anno solare 2024;
- RITENUTO** di poter utilizzare i posti residuati, per un totale di nn. 36 posti risultanti dal mancato raggiungimento del contingente massimo stabilito dalla normativa; nello specifico, nn. 4 posti derivanti dal personale dell'Infanzia e nn. 32 posti dal personale ATA, come previsto dall' art. 3, co. 5 del CIR USR Puglia;
- CONSIDERATO** che, ai fini della compilazione delle graduatorie, la normativa assegna i permessi retribuiti per studio prioritariamente al personale Docente e ATA con contratto a tempo indeterminato; in subordine, al personale con contratto a tempo determinato (al 31/08), al personale con contratto a tempo determinato (al 30/06); in ulteriore subordine, ai docenti con contratto a tempo determinato fino al termine delle lezioni (art. 2, co. 2, CIR USR Puglia);
- CONSIDERATO** che, a parità di condizioni, di cui al già richiamato art. 2, co. 2, CIR USR Puglia, la normativa è regolata, ai fini dell'attribuzione del beneficio, dall'art. 5, co. 1 e ss. del CIR USR Puglia;
- ESAMINATE** le istanze pervenute da parte degli aventi diritto per il tramite delle Istituzioni Scolastiche
- RILEVATO** che, a seguito della pubblicazione della graduatoria provvisoria, probabilmente a causa di un intasamento della e-mail di riferimento per l'invio delle domande di cui all'oggetto, alcune di esse non sono state inserite nella graduatoria provvisoria. Pertanto, si è dovuto



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
*Ufficio V - Ambito territoriale per la Provincia di Foggia*

71121 FOGGIA - Via Telesforo, 25 - tel. 0881/795111  
e-mail: [usp.fg@istruzione.it](mailto:usp.fg@istruzione.it) – PEC: [uspf@postacert.istruzione.it](mailto:uspf@postacert.istruzione.it)  
sito web: <http://www.ustfoggia.it>

procedere ad una rimodulazione della graduatoria con contestuale riduzione dei posti risultanti da eccedenze di cui all'art. 3, co. 5 del CIR USR Puglia;

**RILEVATA** l'impossibilità di accoglimento delle istanze del personale Docente e ATA che, all'atto della presentazione delle stesse, risultava non iscritto al corso specificato, in contrasto con quanto previsto dall'art. 4, co. 3, del richiamato CIR USR Puglia;

**CONSIDERATO** che, come da orientamento ARAN, AGF-032 del 20/06/2012, richiamato dal DFP 79983 del 14/12/2020, i dipendenti iscritti alle Università telematiche, ai fini dell'effettivo ottenimento del beneficio del diritto allo studio, sono tenuti a farsi rilasciare idonea attestazione dalla quale deve risultare ora e durata della connessione web, la quale deve coincidere con l'orario lavorativo. Pertanto, si raccomandano le Istituzioni scolastiche, per il tramite dei loro Dirigenti, di verificare quanto appena richiamato;

**VA RIVELATO** infine che, eventuali errori di trascrizione, in sede di graduatoria definitiva, non inficiano in modo sostanziale l'ottenimento del beneficio;

**DISPONE**

1. Come da allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente decreto, la pubblicazione degli elenchi definitivi dei Docenti e del personale ATA a tempo indeterminato e determinato, ammessi a beneficiare dei permessi retribuiti per il diritto allo studio nell'anno solare 2024 e degli esclusi, con relativa motivazione;
2. I Dirigenti Scolastici dovranno verificare la corretta applicazione dell'istituto, conservando la certificazione relativa ai permessi prodotta dall'Ente che cura i corsi da seguire.  
In particolare, si sottolinea che, come previsto dal Contratto Integrativo Regionale:
  - a) i permessi vanno concessi proporzionalmente al numero di ore contrattualizzate a ciascun docente fino a un max di 150;
  - b) le ore possono essere utilizzate per la partecipazione alle attività didattiche o per sostenere esami che si svolgano durante l'orario di lavoro;
  - c) i permessi sono usufruibili anche nel caso in cui le lezioni, le attività didattiche o di laboratorio sono erogate con il sistema della formazione a distanza sempre che, ferma restando la presentazione della documentazione relativa all'iscrizione ed agli esami sostenuti, la piattaforma comunicata dell'ente formativo preveda tali attività in orario di servizio e i dipendenti iscritti alle attività formative on line siano in grado di certificare l'avvenuto collegamento alla piattaforma durante l'orario di lavoro;
  - d) il personale beneficiario dei permessi dovrà dimostrare alla propria scuola di servizio l'effettiva iscrizione ai corsi oltre alla certificazione delle singole giornate di frequenza.

Si invitano i Dirigenti Scolastici a voler agevolare quanti non sono rientrati nell'assegnazione dei permessi, favorendo le richieste di ferie e/o permessi del personale e garantendo la flessibilità oraria e tutte le soluzioni possibili atte a permettere la frequenza dei corsi.

Si raccomanda, pertanto, la più ampia comprensione nei confronti dei docenti e del personale ATA risultati esclusi dalla procedura.



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
*Ufficio V - Ambito territoriale per la Provincia di Foggia*

71121 FOGGIA - Via Telesforo, 25 - tel. 0881/795111  
e-mail: [usp.fg@istruzione.it](mailto:usp.fg@istruzione.it) – PEC: [uspf@postacert.istruzione.it](mailto:uspf@postacert.istruzione.it)  
sito web: <http://www.ustfoggia.it>

Avverso il presente atto di disposizione è ammesso ricorso entro 60 giorni dalla pubblicazione.

**Il Dirigente**  
**Dott.ssa Giuseppina Lotito**

- Alle Istituzioni scolastiche della provincia di foggia e BAT Nord;
- Alle OO.SS Comparto Scuola;
- Al sito web